

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: /SGDDT-TCCB

V/v hướng dẫn một số nội dung về
thành lập, kiện toàn hội đồng trường
của trường MN, TH, THCS, THPT và
trường phổ thông có nhiều cấp học

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi:

- UBND các xã, phường và đặc khu;
- Các trường học trực thuộc Sở.

Căn cứ quy định tại Điều 55 Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non (sau đây gọi tắt là Thông tư 52);

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học (sau đây gọi tắt là Thông tư 28);

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (sau đây gọi tắt là Thông tư 32);

Căn cứ Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục (sau đây gọi tắt là Thông tư 40);

Căn cứ Thông tư số 09/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục mầm non (sau đây gọi tắt là Thông tư 09);

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông (sau đây gọi tắt là Thông tư 10);

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào

tạo (sau đây gọi tắt là Thông tư 15);

Căn cứ Công văn số 1373/UBND-SGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc cử đại diện chính quyền địa phương tham gia Hội đồng trường của các trường công lập trên địa bàn thành phố.

Để đảm bảo sự thống nhất, đúng quy định của pháp luật trong công tác thành lập, kiện toàn Hội đồng trường, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn một số nội dung về thành lập, kiện toàn Hội đồng trường trong các trường mầm non, tiểu học, trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, cụ thể như sau:

I. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG CỦA TRƯỜNG MẦM NON, TIỂU HỌC, TRUNG HỌC CÔNG LẬP

Hiệu trưởng các trường theo quy định tại Thông tư 52, Thông tư 28, Thông tư 32, Thông tư 09, Thông tư 10 và Thông tư 15 của Bộ trưởng Bộ GDĐT để thành lập, bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường, cụ thể như sau:

1. Thành phần hội đồng trường

a) Thành phần hội đồng trường của trường mầm non được thực hiện theo Điểm b Khoản 1 Điều 9 Thông tư 52, gồm: bí thư cấp ủy; hiệu trưởng; bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; đại diện các tổ chuyên môn, đại diện tổ văn phòng; đại diện chính quyền địa phương và đại diện ban đại diện cha mẹ trẻ em.

b) Thành phần hội đồng trường của trường tiểu học được thực hiện theo Điểm b Khoản 1 Điều 10 Thông tư 28, gồm: bí thư cấp ủy; hiệu trưởng; bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (bí thư đoàn trường hoặc bí thư chi đoàn giáo viên); đại diện tổ chuyên môn, tổ văn phòng; đại diện chính quyền địa phương và ban đại diện cha mẹ học sinh.

c) Thành phần hội đồng trường của trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (*sau đây gọi chung là trường trung học*) được thực hiện theo Khoản b Điều 10 Thông tư 32, gồm: bí thư cấp ủy; hiệu trưởng; bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (Đoàn trường); đại diện tổ chuyên môn, tổ văn phòng; đại diện chính quyền địa phương, Ban đại diện cha mẹ học sinh và đại diện học sinh.

2. Số lượng thành viên hội đồng trường (bao gồm cả chủ tịch, thư ký)

a) Số lượng thành viên hội đồng trường của trường mầm non là số lẻ và ít nhất là 07 người, nhiều nhất là 13 người.

b) Số lượng thành viên hội đồng trường của trường tiểu học là số lẻ, tối thiểu là 07 người và tối đa là 11 người.

c) Số lượng thành viên hội đồng trường của trường trung học là số lẻ, ít nhất là 07 người và nhiều nhất là 15 người.

Lưu ý: Đối với trường có nhiều cấp học, thành phần và số lượng thành viên hội đồng trường được thực hiện theo quy định đối với cấp học cao nhất.

3. Quy trình, thủ tục thành lập Hội đồng trường

3.1. Thành lập hội đồng trường

a) Bước 1: Căn cứ quy định về thành phần, số lượng thành viên hội đồng trường theo quy định, hiệu trưởng triệu tập hội nghị gồm lãnh đạo trường và cấp ủy (chi ủy hoặc ban thường vụ đảng ủy) để thống nhất về cơ cấu, số lượng thành viên hội đồng trường.

b) Bước 2: Căn cứ cơ cấu, số lượng đã thống nhất ở bước 1, hiệu trưởng có văn bản đề nghị chính quyền địa phương và ban đại diện cha mẹ học sinh cử đại diện tham gia; đồng thời giao cho các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các tổ chức, đoàn thể nhà trường giới thiệu viên chức tham gia (tổ chức họp tổ, đoàn thể và giới thiệu bằng phiếu kín theo mẫu – Phụ lục 3); riêng đại diện học sinh (đối với trường trung học) do bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh chủ trì, phối hợp với các giáo viên chủ nhiệm giới thiệu.

- Cử đại diện chính quyền địa phương tham gia Hội đồng trường của các trường công lập được thực hiện theo Công văn số 1373/UBND-SGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng:

+ Đối với các trường công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND các xã, phường và đặc khu: đại diện chính quyền địa phương cấp xã, phường và đặc khu;

+ Đối với các trường công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Sở GDĐT: UBND thành phố phân công đại diện Sở GDĐT tham gia.

- Tổ chức hội nghị toàn cơ quan, lấy ý kiến (bằng phiếu kín theo mẫu – Phụ lục 3) đối với viên chức do các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các tổ chức, đoàn thể nhà trường giới thiệu. Người được đề nghị tham gia làm thành viên hội đồng trường phải được trên 50% viên chức tham dự đồng ý giới thiệu.

c) Bước 3: Căn cứ kết quả giới thiệu ở bước 2, hiệu trưởng tổng hợp danh sách làm tờ trình đề nghị cấp có thẩm quyền ra quyết định thành lập hội đồng trường, cụ thể:

- Đối với các trường công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND các xã, phường và đặc khu: Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc UBND cấp xã tổng hợp hồ sơ, thẩm định, trình Chủ tịch UBND cấp xã quyết định thành lập hội đồng trường;

- Đối với các trường công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Sở GDĐT: Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp hồ sơ đề nghị, thẩm định, trình Giám đốc Sở GDĐT quyết định thành lập hội đồng trường.

3.2. Công nhận Chủ tịch hội đồng trường

Sau khi có quyết định thành lập hội đồng trường, hiệu trưởng tổ chức phiên họp đầu tiên của hội đồng trường để bầu chủ tịch hội đồng trường (bằng phiếu kín theo mẫu – Phụ lục 3); làm tờ trình đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định công nhận chủ tịch hội đồng trường (chủ tịch hội đồng trường phải là thành viên hội đồng trường, được trên 50% số thành viên hội đồng trường tín nhiệm).

3.3. Chỉ định phó chủ tịch, thư ký hội đồng trường

Sau khi được cấp có thẩm quyền công nhận, chủ tịch hội đồng trường chỉ định phó chủ tịch (*tùy theo quy mô trường và số lượng thành viên để xem xét chỉ định không quá 01 phó chủ tịch hội đồng trường*), thư ký hội đồng trường. Phó chủ tịch và thư ký hội đồng trường phải là thành viên của hội đồng trường.

3.4. Hồ sơ đề nghị thành lập hội đồng trường, công nhận chủ tịch hội đồng trường; kiện toàn, bổ sung thành viên hội đồng trường

a) Hồ sơ đề nghị thành lập hội đồng trường; kiện toàn, bổ sung thành viên hội đồng trường 01 bộ, gồm:

- Tờ trình đề nghị thành lập hội đồng trường; kiện toàn, bổ sung thành viên hội đồng trường (Phụ lục 1);

- Danh sách trích ngang thành viên hội đồng trường;

- Biên bản các hội nghị liên quan; biên bản kiểm phiếu tín nhiệm giới thiệu thành viên tham gia hội đồng trường (của tập thể giáo viên, các đoàn thể, ban đại diện cha mẹ học sinh; bí thư Đoàn với các giáo viên chủ nhiệm); văn bản đồng ý tham gia hội đồng trường của chính quyền địa phương;

b) Hồ sơ đề nghị công nhận chủ tịch hội đồng trường

- Tờ trình đề nghị công nhận chủ tịch hội đồng trường (Phụ lục 2);

- Biên bản cuộc họp hội đồng trường;

- Biên bản kiểm phiếu giới thiệu chủ tịch hội đồng trường;

- Quyết định công nhận hội đồng trường của đơn vị.

II. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG CỦA TRƯỜNG MẦM NON, TIỂU HỌC, TRUNG HỌC TỰ THỰC

Nhà đầu tư và Hiệu trưởng các trường theo quy định tại Thông tư 52, Thông tư 28, Thông tư 32, Thông tư 40, Thông tư 09, Thông tư 10 và Thông tư 15 của Bộ trưởng Bộ GDĐT đề nghị công nhận hội đồng trường và chủ tịch hội đồng trường, cụ thể như sau:

1. Quy định về thành phần hội đồng trường

a) Thành phần của hội đồng trường của trường mầm non, phổ thông tự thực gồm: đại diện nhà đầu tư; thành viên trong trường; thành viên ngoài trường.

- Thành viên trong trường gồm: bí thư cấp ủy, hiệu trưởng, chủ tịch Công đoàn, bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (nếu có), đại diện giáo viên và người lao động.

- Thành viên ngoài trường gồm: đại diện lãnh đạo, nhà quản lý, nhà giáo dục, doanh nhân, cựu học sinh.

b) Hội đồng trường có chủ tịch, thư kí và ủy viên. Nhiệm kỳ của hội đồng trường là 05 năm. Số lượng thành viên của hội đồng trường được quy định như sau:

- Đối với trường mầm non tư thục, số lượng thành viên hội đồng trường là số lẻ và ít nhất là 03 người.

- Đối với trường phổ thông tư thục, số lượng thành viên hội đồng trường là số lẻ, ít nhất là 05 người, nhiều nhất là 15 người.

2. Thủ tục thành lập Hội đồng trường

a) Căn cứ vào thành phần của hội đồng trường, hội nghị nhà đầu tư hoặc chủ sở hữu quyết định số lượng thành viên hội đồng trường; cử hoặc bầu đại diện nhà đầu tư, thành viên trong và ngoài trường, quyết định theo tỉ lệ vốn góp; bầu chủ tịch hội đồng trường; làm tờ trình đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định công nhận hội đồng trường và chủ tịch hội đồng trường, cụ thể:

- Đối với các trường thuộc thẩm quyền quản lý của UBND các xã, phường và đặc khu: Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc UBND cấp xã tổng hợp hồ sơ, thẩm định, trình Chủ tịch UBND cấp xã quyết định công nhận hội đồng trường và chủ tịch hội đồng trường.

- Đối với các trường thuộc thẩm quyền quản lý của Sở GDĐT: Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp hồ sơ đề nghị, thẩm định, trình Giám đốc Sở GDĐT quyết định công nhận hội đồng trường và chủ tịch hội đồng trường.

Thư kí hội đồng trường do chủ tịch hội đồng trường chỉ định.

b) Hằng năm, nếu có sự thay đổi về nhân sự, hội nghị nhà đầu tư hoặc chủ sở hữu làm tờ trình đề nghị cấp có thẩm quyền công nhận bổ sung, kiện toàn hội đồng trường.

3. Thành phần hồ sơ

Hồ sơ đề nghị công nhận hội đồng trường; kiện toàn, bổ sung thành viên hội đồng trường; công nhận chủ tịch hội đồng trường 01 bộ, gồm:

- Tờ trình đề nghị công nhận hội đồng trường; kiện toàn, bổ sung thành viên hội đồng trường; công nhận chủ tịch hội đồng trường (Phụ lục 4);

- Danh sách trích ngang thành viên hội đồng trường;

- Biên bản các hội nghị liên quan; biên bản kiểm phiếu tín nhiệm giới thiệu thành viên tham gia hội đồng trường của tập thể nhà đầu tư; biên bản kiểm phiếu giới thiệu chủ tịch hội đồng trường; đơn xin tham gia hội đồng trường của thành viên ngoài trường.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

a) Thời gian hoàn thành việc đề nghị thành lập, kiện toàn hội đồng trường công lập; công nhận hội đồng trường và chủ tịch hội đồng trường tư thục (sau sắp xếp bộ máy và thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp) theo quy định tại Thông tư 52, Thông tư 28, Thông tư 32, Thông tư 40, Thông tư 09, Thông tư 10 và Thông tư 15 **trước ngày 12 tháng 9 năm 2025.**

b) Thời gian đề nghị công nhận lại hội đồng trường (khi hết nhiệm kỳ):

trước 30 ngày làm việc tính đến thời điểm hết nhiệm kỳ của hội đồng trường.

c) Thời gian đề nghị kiện toàn, bổ sung thành viên hội đồng trường khi có thay đổi về nhân sự: trong tháng 9 hằng năm.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn về thành lập, kiện toàn Hội đồng trường trong trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học. Các nội dung khác không hướng dẫn tại Công văn này được thực hiện theo quy định tại Thông tư 52, Thông tư 28, Thông tư 32, Thông tư 40, Thông tư 09, Thông tư 10 và Thông tư 15.

Sở GDĐT đề nghị Thủ trưởng các địa phương, đơn vị, trường học nghiêm túc triển khai, thực hiện việc rà soát hội đồng trường theo nhiệm kỳ được quy định tại các văn bản nêu trên. Nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Sở GDĐT (qua Phòng Tổ chức cán bộ) để phối hợp, thống nhất phương án giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố (để b/c);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCCB.Minh

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Bích Thuận

Phụ lục 1: Mẫu Tờ trình thành lập, kiện toàn hội đồng trường công lập
 (Kèm theo Công văn số/SGDDĐT-TCCB ngày tháng 9 năm 2025 của Sở GDĐT)

SỞ GDĐT (UBND XÃ/PHƯỜNG) CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG: **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
 Số:/TTr-..... Đà Nẵng, ngày tháng năm

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị thành lập (kiện toàn, bổ sung) Hội đồng trường
 Trường (MN, TH, THCS, THPT ...)**

Kính gửi: Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo,
 (Chủ tịch UBND xã/phường)

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non (*Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học hoặc Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học*);

Căn cứ Công văn số/SGDDĐT-TCCB ngày tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn một số nội dung về thành lập, kiện toàn Hội đồng trường trong trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Hướng dẫn số (hướng dẫn của UBND cấp xã nếu có);

Trên cơ sở kết quả thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự tham gia Hội đồng trường, Trường trân trọng đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo (UBND xã/phường.....) xem xét, công nhận Hội đồng trường Trường, nhiệm kỳ gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.
 (Có danh sách và hồ sơ đính kèm¹).

Kính trình./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng VH-XH (đối với trường thuộc xã, phường);
- Lưu: VT, VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn A

¹ Hồ sơ theo quy định tại điểm a mục 3.4 Phần I hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

SỞ GDĐT (UBND XÃ/PHƯỜNG)
TRƯỜNG:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH

Thành viên Hội đồng trường Trường

Nhiệm kỳ

(Kèm theo Tờ trình số/TTr-..... ngày / /202.. của Trường)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Ghi chú

Danh sách này gồm có ... người.

Phụ lục 2: Mẫu Tờ trình công nhận Chủ tịch Hội đồng trường công lập
 (Kèm theo Công văn số/SGDDĐT-TCCB ngày tháng 9 năm 2025 của Sở GDĐT)

SỞ GDĐT (UBND XÃ/PHƯỜNG)

TRƯỜNG:

Số:/TTr-.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị công nhận chức danh Chủ tịch Hội đồng trường
 Trường (MN, TH, THCS, THPT ...), nhiệm kỳ**

Kính gửi: Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.
 (Chủ tịch UBND xã/phường...)

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non (*Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học hoặc Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học*);

Căn cứ Công văn số/SGDDĐT-TCCB ngày tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn một số nội dung về thành lập, kiện toàn Hội đồng trường trong trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Hướng dẫn số (hướng dẫn của UBND cấp xã nếu có);

Căn cứ Quyết định số (Quyết định công nhận Hội đồng trường);

Trên cơ sở kết quả chức danh Chủ tịch Hội đồng trường ngày tháng năm 202..., Trường trân trọng đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo (UBND xã/phường) xem xét, công nhận chức danh Chủ tịch Hội đồng trường Trường, nhiệm kỳ đối với ông (bà) – Hiệu trưởng Trường (Có danh sách và hồ sơ đính kèm²).

Kính trình./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng VH-XH (đối với trường thuộc xã, phường);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn A

² Hồ sơ theo quy định tại mục 3 Phần I hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Phụ lục 3: Mẫu phiếu bầu Chủ tịch hội đồng trường

(Kèm theo Công văn số/SGDDĐT-TCCB ngày tháng 9 năm 2025 của Sở GDĐT)

SỞ GDĐT (UBND XÃ/PHƯỜNG)

TRƯỜNG:

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm

PHIẾU TÍN NHIỆM

Bầu Chủ tịch Hội đồng trường Trường nhiệm kỳ

Số TT	Họ và tên	Chức vụ/ chức danh	Đơn vị/ Tổ	Đồng ý	Không đồng ý

Chú ý: Người bỏ phiếu tín nhiệm thì đánh dấu “X” vào cột **Đồng ý** hoặc **Không đồng ý**.

(Không ký tên)

Phụ lục 4: Mẫu Tờ trình thành lập, kiện toàn hội đồng trường tư thực
(Kèm theo Công văn số/SGDDĐT-TCCB ngày tháng 9 năm 2025 của Sở GDĐT)

SỞ GDĐT (UBND XÃ/PHƯỜNG) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
TRƯỜNG: **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số:/TTr-..... Đà Nẵng, ngày tháng năm

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị công nhận (kiện toàn, bổ sung) Hội đồng trường
Trường (MN, TH, THCS, THPT ...)
và công nhận Chủ tịch Hội đồng trường, nhiệm kỳ 20...-20...**

Kính gửi: Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.
(Chủ tịch UBND xã/phường)

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non (*Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học hoặc Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học*);

Căn cứ Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thực

Căn cứ Công văn số/SGDDĐT-TCCB ngày tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn một số nội dung về thành lập, kiện toàn Hội đồng trường trong trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Hướng dẫn số (hướng dẫn của UBND cấp xã nếu có);

Trên cơ sở kết quả thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự tham gia Hội đồng trường và kết quả bầu chức danh Chủ tịch Hội đồng trường, Trường trân trọng đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, công nhận Hội đồng trường Trường và công nhận Chủ tịch Hội đồng trường, nhiệm kỳ 20...-20... gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo..

(Có danh sách và hồ sơ đính kèm³).

Kính trình./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng VH-XH (đối với trường thuộc xã, phường);
- Lưu: VT, VP.

NHÀ ĐẦU TƯ

Nguyễn Văn A

³ Hồ sơ theo quy định tại mục 3 Phần II hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG:

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH

Thành viên Hội đồng trường Trường

Nhiệm kỳ

(Kèm theo Tờ trình số/TTr-..... ngày / /202.. của Trường)

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Trình độ chuyên môn	Chức vụ	Đơn vị công tác	Chức danh HĐT

Danh sách này gồm có ... người.