

Số: 86/QĐ-LVT

Tam Mỹ, ngày 20 tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ và tài sản phục vụ công tác sáp nhập Trường THCS Lê Văn Tâm và Trường THCS Nguyễn Trãi

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS LÊ VĂN TÂM

Căn cứ Luật Giáo dục năm 2019;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;

Căn cứ Luật Kế toán năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ các văn bản của UBND thành phố Đà Nẵng, Sở Giáo dục và Đào tạo và UBND xã Tam Mỹ về việc sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập;

Xét yêu cầu chuẩn bị công tác kiểm kê tài sản, hồ sơ, tài chính, cơ sở vật chất và hồ sơ lưu trữ phục vụ việc sáp nhập trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ kiểm kê

Thành lập Tổ kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ bàn giao phục vụ sáp nhập Trường THCS Lê Văn Tâm, gồm:

1. Tổ trưởng

Ông Lê Văn Duẩn - Hiệu trưởng.

2. Tổ phó

Ông Trần Minh Tú- Phó Hiệu trưởng.

3. Các thành viên

+ Phan Thị Như Lưu - Kế toán.

+ Châu Thị Diệu - Văn thư.

+ Huỳnh Thị Dạ Thảo - Nhân viên thư viện.

+ Lê Thị Thúy - Nhân viên thiết bị.

+ Phan Thị Vân Châu - Tổng phụ trách Đội.

+ Bùi Bá - TTCM Tổ Tự Nhiên

+ Nguyễn Thị Thanh Thủy - TTCM Tổ Xã Hội.

+ Nguyễn Minh Kiểm - Đại diện Ban Thanh tra nhân dân.

+ Lương Minh Vương-Bảo vệ.

+ Phan Ngọc Hiền- Bảo vệ

+ Các thành viên khác khi cần thiết.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ kiểm kê

Tổ kiểm kê có trách nhiệm:

1. Kiểm kê toàn bộ tài sản công của nhà trường.
2. Kiểm kê cơ sở vật chất.
3. Kiểm kê tài sản cố định.
4. Kiểm kê tài sản tiêu hao.
5. Kiểm kê thiết bị dạy học.
6. Kiểm kê thư viện.
7. Kiểm kê hồ sơ học sinh.
8. Kiểm kê hồ sơ cán bộ, giáo viên, nhân viên.
9. Kiểm kê hồ sơ tài chính, kế toán.
10. Kiểm kê hồ sơ chuyên môn.
11. Kiểm kê hồ sơ Đảng, Chi đoàn, Đội TNTP.
12. Đối chiếu số liệu với sổ sách.
13. Lập đầy đủ biên bản kiểm kê.
14. Chuẩn bị hồ sơ bàn giao theo quy định.
15. Báo cáo kết quả cho Hiệu trưởng và cơ quan có thẩm quyền.

Điều 3. Nguyên tắc thực hiện

Việc kiểm kê phải bảo đảm:

Công khai.

Minh bạch.

Chính xác.

Đầy đủ.

Đúng hiện trạng.

Đúng thời gian.

Có biên bản xác nhận.

Có chữ ký của các bên liên quan.

Điều 4. Thời gian thực hiện

Từ ngày 20/7/2026

đến hết ngày 20/8/2026.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

Các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- UBND xã Tam Mỹ;
- Sở GD&ĐT;
- Các thành viên Tổ kiểm kê;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Văn Duẩn