

Số: /QĐ-UBND

Tam Mỹ, ngày tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TAM MỸ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025; Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Công văn số 116/UBND-SNV ngày 08/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc hướng dẫn quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND cấp xã;

Căn cứ 2650/SNV-CCVC ngày 19/09/2025 của Sở Nội vụ thực hiện một số nội dung liên quan chế độ tiền lương, tiền thưởng đối với CBCCVC, người lao động;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội xã Tam Mỹ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Điều 2. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội, Trưởng phòng Kinh tế, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã có liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Thường trực HĐND;
- Ban Xây dựng Đảng ủy;
- Lưu: VT, VHXH.

Nguyễn Quang Thạnh

QUY CHẾ

**Về nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức,
và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /10/2025
của Ủy ban nhân dân xã Tam Mỹ)

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi: Quy chế này quy định chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc HĐND, UBND xã Tam Mỹ.

2. Đối tượng áp dụng:

a. Cán bộ, công chức, viên chức xếp lương theo các bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ làm việc trong các cơ quan nhà nước và trong các đơn vị sự nghiệp công lập, gồm:

- Cán bộ, công chức trong cơ quan nhà nước thuộc HĐND, UBND xã Tam Mỹ.

- Viên chức trong các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã Tam Mỹ

b. Những người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động xếp lương theo bảng lương do Nhà nước quy định trong cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định hiện hành của pháp luật bao gồm:

- Người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động theo quy định tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

c. Những người xếp lương theo bảng lương do Nhà nước quy định thuộc chỉ tiêu biên chế được ngân sách nhà nước cấp kinh phí trong các hội có tính chất đặc thù quy định tại Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08 tháng 10 năm 2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.

Các đối tượng tại các điểm a, b, c khoản này sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Điều 2. Một số quy định chung:

1. Điều kiện và chế độ được hưởng:

- Cá nhân lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của

năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định nâng bậc lương thường xuyên;

- Phải đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định về tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên tại khoản 2, Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 được sửa đổi tại khoản 4, Điều 1 Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ.

2. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn:

- Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm **không quá 10%** tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế (đối với cán bộ, công chức), phê duyệt số lượng người làm việc (đối với viên chức) hoặc giao định suất hợp đồng lao động (đối với người lao động) tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

- Cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của cơ quan đơn vị chia cho 10) cơ quan, đơn vị xác định được 01 người được nâng lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc (**Ưu tiên 1**).

- Tổng số người trong danh sách trả lương dư ra dưới 10 người (bao gồm cả đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương) để giao thêm số người nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ngoài số người thuộc tỷ lệ không quá 10% của cơ quan, đơn vị (ưu tiên cho các cơ quan, đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương và cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác) (**Ưu tiên 2**), nhưng đảm bảo tổng số lượng người nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc không vượt quá 10% trong danh sách trả lương tính đến 31/12 của năm xét nâng lương trước hạn.

- Đến hết quý I của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, nếu cơ quan, đơn vị không thực hiện hết số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn (kể cả số người được UBND xã giao thêm, nếu có) thì không được tính vào tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của năm sau.

3. Không thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn 02 lần liên tiếp:

Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Xác định thành tích để nâng bậc lương trước thời hạn:

- Thành tích để nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31/12 của năm xét

nâng bậc lương trước thời hạn. Riêng đối với trường hợp nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại Điểm này không được tính để nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

5. Thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được căn cứ vào thành tích xuất sắc cao nhất mà cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đạt được và xét theo thứ tự từ người có thành tích cấp độ cao đến người có thành tích cấp độ thấp hơn. Nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác thấp hơn.

2. Nếu cùng thành tích thì ưu tiên xét theo thứ tự sau:

2.1. Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý hoặc giữ chức vụ lãnh đạo thấp hơn;

2.2. Người chưa được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn lần nào nếu thời gian công tác trên 12 năm tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng lương;

2.3. Người có tuổi đời từ 55 trở lên đối với nam và 50 trở lên đối với nữ;

2.4. Người có ngạch, bậc, hệ số lương thấp hơn;

2.5. Cán bộ, công chức, viên chức là nữ;

2.6. CBCCVC và NLĐ là người dân tộc thiểu số;

2.7 Người ngoài nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ còn kiêm nhiệm nhiều chức vụ của Đảng, đoàn thể và nhiệm vụ khác của các tổ chức liên ngành;

2.8. Hình thức khen thưởng toàn diện trước, chuyên đề hoặc đột xuất sau.

Điều 3. Thời gian nâng bậc lương trước thời hạn

1. Thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng, áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt một trong các cấp độ thành tích sau:

a. Huân chương các loại;

b. Các danh hiệu vinh dự nhà nước: Anh hùng Lao động; Nhà giáo nhân dân, Thầy thuốc nhân dân, Nghệ sĩ nhân dân; Nhà giáo ưu tú, Thầy thuốc ưu tú, Nghệ sĩ ưu tú;

c. Giải thưởng Hồ Chí Minh;

d. Giải thưởng Nhà nước;

e. Chiến sỹ thi đua toàn quốc;

f. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;

g. Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, Ban, ngành đoàn thể Trung ương và tỉnh/thành phố.

2. Thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng, áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt một trong các cấp độ thành tích sau:

a. Bằng khen của Bộ, Ban, ngành đoàn thể Trung ương, Tỉnh/thành uỷ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố về thành tích xuất sắc trong công tác đúng với chức trách nhiệm vụ được giao và thường xuyên đảm nhiệm (không áp dụng đối với các hình thức khen thưởng trong lĩnh vực công việc kiêm nhiệm, không chuyên trách); Bằng khen của Bộ, ban, ngành Trung ương, Tỉnh/thành uỷ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố về thành tích xuất sắc trong công tác phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính;

b. Chiến sỹ thi đua cơ sở 02 năm liên tục.

3. Thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng, áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt một trong các cấp độ thành tích sau:

- 01 năm đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua cơ sở.

- Được giấy khen của Sở, ban, ngành đoàn thể thuộc tỉnh/thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện (trước ngày 01/7/2025), 02 giấy khen của Chủ tịch UBND xã (cũ) (trước ngày 01/07/2025) hoặc 01 Giấy khen của Chủ tịch UBND xã (sau ngày 01/7/2025) về thành tích xuất sắc trong công tác đúng với chức trách nhiệm vụ được giao và thường xuyên đảm nhiệm trong năm.

Điều 4. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn

1. Hồ sơ gồm:

- Tờ trình đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị trong đó nêu rõ tỷ lệ % số lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn trên tổng số danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn (theo mẫu đính kèm).

- Biên bản họp xét về nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;

- Bản sao Quyết định công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng do cấp có thẩm quyền công nhận thành tích xuất sắc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

- Bản sao Quyết định nâng bậc lương gần nhất của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

- Danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ (theo mẫu đính kèm).

- Danh sách Bảng lương CBCC,VC và người lao động tại cơ quan, đơn vị.

2. Phòng Văn hoá - Xã hội xã có trách nhiệm hướng dẫn hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đối với các cơ quan, đơn vị có công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền Ủy ban nhân dân xã quản lý.

Điều 5. Thời gian thực hiện

Hàng năm kể từ ngày **01** tháng **11** đến ngày **15** tháng **12** của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn; các cơ quan, đơn vị lập hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ gửi về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để tổng hợp.

Quá thời hạn nêu trên, không xem xét việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

1. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chịu trách nhiệm thẩm định, xét cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc cơ quan, đơn vị được nâng bậc lương trước thời hạn lập thành tích xuất sắc theo Quy định này.

- Thông báo công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn trong cơ quan, đơn vị.

- Định kỳ vào quý IV hằng năm, có văn bản báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp tình hình và những vướng mắc trong việc thực hiện chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC ở cơ quan, đơn vị theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

2. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị căn cứ Quy định này và chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị để thống nhất với cấp uỷ cùng cấp lựa chọn cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đủ điều kiện, tiêu chuẩn, đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn và phải chịu trách nhiệm về việc đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có thành tích xuất sắc của cơ quan, đơn vị mình.

Quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung, Ủy ban nhân dân xã sẽ điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế./.
