

Số: 01/KH- TCM

Tam Mỹ Tây, ngày 16 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Nghị quyết của chi bộ về công tác lãnh, chỉ đạo việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 của trường THCS Lê Văn Tâm;

Tổ Tự nhiên trường THCS Lê Văn Tâm xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024, như sau:

A. NHỮNG THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC NĂM HỌC 2022-2023

I. Bồi dưỡng học sinh giỏi:

- Tổ được phân công bồi dưỡng học sinh giỏi các môn Toán, Vật Lí, Hóa Học, Sinh Học, Tin Học, TĐTT.
- Ngoài ra còn tham gia các cuộc thi do ngành tổ chức như Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Huyện, trưng bày sản phẩm stem.

*** Kết quả:**

TT	Môn	Khối	Giải
1	Sinh	9	1 KK
2	TĐTT	7,8,9	1 nhất, 7 KK
3	Tin	8	1 KK
4	Hóa	8	1 KK
4	Sản phẩm Stem		1 KK

II. Các phong trào khác

- 02 giáo viên được công nhận giáo viên dạy giỏi cấp Huyện (cô Thủy, cô Hạnh)
- 01 sáng kiến được công nhận cấp Huyện (thầy Vũ).

III. Thành tích lớp chủ nhiệm:

- Tổ được phân công chủ nhiệm các lớp 6.2, 7.2, 8.2, 9.1; nhìn chung các lớp chủ nhiệm do tổ phụ trách đều có nề nếp tốt và có sự tiến bộ so với đầu năm

IV. Thành tích thi đua cuối năm

TT	Họ và tên	Danh hiệu đạt được	Ghi chú
1	Đỗ Hồng Bảo Thiên	Lao động tiên tiến.	
2	Lê Thị A Thắm	Lao động tiên tiến.	
3	Nguyễn Thị Ánh	Lao động tiên tiến.	
4	Bùi Bá	Lao động tiên tiến.	
5	Nguyễn Thị Kiều	Lao động tiên tiến.	
6	Huỳnh Thị Hạnh	Lao động tiên tiến.	
7	Châu Quang Vũ	Chiến sĩ thi đua	
8	Trần Minh Tú	Lao động tiên tiến	

B. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

I. Đặc điểm tình hình.

1. Đội ngũ CB, GV:

Tổng số: 10, Nữ: 05, trong đó:

Ban giám hiệu: 01 (nữ: 0); Giáo viên: 09 (nữ: 5).

Trình độ chuyên môn GV: đạt chuẩn: 10/10, TL: 100%.

2. Nhiệm vụ được giao:

- Giảng dạy các bộ môn Toán, Vật Lí, Hóa Học, Sinh Học, KHTN, Tin Học, Công Nghệ 6,8, Thể Dục.

- Phụ trách các phòng bộ môn: Lí, Hóa, Sinh, Tin.

- Chủ nhiệm 5 lớp: 6/2 (Nguyễn Nhật Nam), 7/1 (Cô Nguyễn Thị Kiều); 7/3 (Cô Lê Thị A Thắm); 8/1 (Cô Huỳnh Thị Hạnh); 9/2 (Cô Nguyễn Thị Ánh)

- Chủ tịch Công đoàn: Thầy Châu Quang Vũ.

3. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm, động viên rất lớn của các cấp lãnh đạo Đảng và chính quyền địa phương.

- Trường đã trang bị được 10 tivi phục vụ cho việc dạy học.

- Ban Giám hiệu nhà trường luôn động viên giúp tổ hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Sự quan tâm của ban phân hội phụ huynh học sinh là một động lực rất lớn giúp tập thể giáo viên sẵn sàng vượt qua mọi khó khăn để làm tốt công việc trồng người của mình.

- Đội ngũ GV luôn nhiệt tình, năng nổ trong mọi hoạt động, có năng lực và giàu kinh nghiệm, luôn sẵn sàng nhận việc và luôn tự học hỏi, phấn đấu nâng cao nghiệp vụ, chuyên môn của mình.

- Nhiều giáo viên của tổ trong nhiều năm liền luôn đạt thành tích là chiến sĩ thi đua cấp cơ sở. Luôn có những sáng kiến trong công tác giảng dạy và bồi dưỡng học sinh giỏi.

- Có đầu tư vào chất lượng bài soạn, tự làm đồ dùng dạy học đơn giản thiết thực, tích cực tự tìm tòi, ứng dụng CNTT phục vụ cho công tác giảng dạy mang lại hiệu quả cao.

- Tập thể tổ có tinh thần đoàn kết nhất trí cao, tương trợ giúp đỡ nhau khi gặp khó khăn.

- Phân phối chương trình cũng như quy định giảm tải của Phòng Giáo dục Đào tạo đã có sự thống nhất, tạo điều kiện cho giáo viên soạn giảng tốt và dành thêm nhiều thời gian để luyện tập, củng cố và khắc sâu kiến thức cho học sinh.

4. Khó khăn:

- Trang thiết bị, đồ dùng dạy học còn thiếu.

- Chất lượng HS rất yếu so với mặt bằng của huyện, việc đầu tư cho việc học và ý thức tự giác học tập của HS chưa cao. Sự quan tâm đến việc học của con em mình của phụ huynh còn hạn chế. Đặc biệt trường còn học sinh yếu, kém.

- Trường nằm trên địa bàn xã miền núi, kinh tế rất khó khăn. Nhiều HS thuộc diện hộ nghèo, chính sách...nên không có điều kiện để đầu tư cho việc học

cũng như tự học ở nhà nhằm nâng cao chất lượng, nhiều em nhà ở rất xa (thôn Tú Mỹ).

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

1. NHIỆM VỤ 1: CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

- 100% tổ viên chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Thực hiện tốt các công văn, chỉ thị, quy chế của ngành, của trường.

- Quán triệt các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh Quảng Nam, Sở GDĐT Quảng Nam và Phòng GDĐT Núi Thành về việc thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Thực hiện tốt cuộc vận động "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*". Thực hiện tốt khẩu hiệu "*Kỷ cương, tình thương, trách nhiệm*".

- Xây dựng "*Trường học hạnh phúc*". Mỗi giáo viên thực sự thân thiện, gần gũi trong các mối quan hệ với đồng nghiệp, với phụ huynh và học sinh.

- Nâng cao ý thức và giáo dục cho học sinh về vấn đề tích cực tự học, bảo vệ môi trường, chăm sóc khuôn viên trường học, từng bước góp phần xây dựng ngôi trường mới của quê hương ngày càng tươi đẹp hơn.

- Động viên, giúp đỡ lẫn nhau vượt qua khó khăn trong điều kiện thiếu thốn cơ sở vật chất của trường mới.

- Tham gia đầy đủ các phong trào, sinh hoạt của đoàn thể và địa phương.

2. NHIỆM VỤ 2: DẠY VÀ HỌC

a. Soạn giảng:

- Thực hiện đúng PPCT, kế hoạch dạy và học của Bộ GD-ĐT, áp dụng một cách khoa học và linh hoạt phương pháp dạy học mới, đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng, yêu cầu cần đạt của chương trình GDPT 2018 do Bộ GD-ĐT quy định.

- Giúp mỗi học sinh tự xây dựng các phương pháp học tập ở nhà, các chỉ tiêu phân đầu phù hợp với bản thân để trở thành một học sinh tích cực trong các tiết học.

- Tăng cường sử dụng đồ dùng dạy học, trang thiết bị hiện có của trường. Khuyến khích dùng đồ dùng đơn giản, dụng cụ tự tạo (của học sinh và giáo viên) nhằm thúc đẩy học sinh say mê môn học, nâng cao chất lượng và hiệu quả của tiết dạy.

- 100% GV soạn bài trước khi đến lớp, soạn đúng phương pháp và đặc trưng của từng tiết dạy.

- Đảm bảo các loại hồ sơ sổ sách theo quy định, có đầu tư về chất lượng.

- Đảm bảo các giáo viên dạy cùng một khối lớp phải thống nhất chung về chương trình và nội dung của từng tiết dạy trong mỗi bài. Kịp thời điều chỉnh những sai sót để đảm bảo thời lượng của bài theo PPCT mới quy định.

- Tăng cường giáo dục kỹ năng sống và tinh thần hiếu học, học tích cực cho học sinh.

- Tích cực ứng dụng CNTT phù hợp với nội dung bài học. Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề.

- Đăng ký và áp dụng CNTT vào soạn giảng dưới sự quản lý của nhà trường.

- Đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học.

- Đổi mới việc kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực của học sinh.

b. Kiểm tra, đánh giá, cho điểm, cộng điểm:

- Thực hiện đúng quy chế đánh giá, xếp loại, chấm bài, cho điểm theo QĐ mới của Bộ GD – ĐT (TT58 và 26 đối với lớp 9; TT22 đối với lớp 6,7,8).

- Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra và ra đề, ma trận, bảng đặc tả đúng theo quy định của cấp trên.

3. NHIỆM VỤ 3: Củng cố và nâng cao chất lượng dạy và học

a. Nội dung cụ thể:

- Thực hiện tốt việc đổi mới phương pháp trong dạy và học.

- Khuyến khích sự chuyên cần, tích cực, chủ động, sáng tạo và ý thức vươn lên, rèn luyện khả năng tự học của HS.

- Tăng cường dự giờ, thao giảng, thảo luận và góp ý để rút kinh nghiệm cùng nhau học hỏi phấn đấu nâng cao nghiệp vụ, chuyên môn.

- Xếp loại tiết dạy theo phiếu dự giờ mới dựa vào công văn 5555.

- Viết 2 chuyên đề chuyên môn có chất lượng và dạy minh họa

- Thao giảng: ít nhất 2 tiết/1 năm.

- Dạy ít nhất 6 bài giảng điện tử/1 năm (mỗi HK 3 bài). *Tránh tình trạng soạn theo kiểu “Chiếu chép”.*

- Xây dựng hồ sơ tổ đúng, đủ theo quy định của Sở GDĐT, Phòng GDĐT

- Kiểm tra hồ sơ tổ viên ít nhất 2 lần/ HK.

- Họp tổ mỗi tháng 2 lần: 1 lần triển khai công tác tháng và chuyên đề; 1 lần dạy thao giảng.

- Xây dựng chuyên đề dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Xây dựng 2 chuyên đề/1 HK.

* Quy trình xây dựng chuyên đề gồm:

- Bước 1: xác định vấn đề học tập và đặt tên chuyên đề.

- Bước 2: xác định mục tiêu, kiến thức, kĩ năng, thái độ và năng lực phẩm chất.

- Bước 3: xây dựng nội dung chuyên đề.

- Bước 4: Mô tả 4 mức độ yêu cầu nhận thức và biên soạn câu hỏi/ bài tập kiểm tra đánh giá.

- Bước 5: Thiết kế tiến trình dạy học.

b. Biện pháp :

- TTCM tăng cường dự giờ và kiểm tra kế hoạch bài dạy đột xuất.

- Tổ chức dự giờ chéo giữa các giáo viên bộ môn và các khối lớp.

- Duy trì nề nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn với các nội dung như: Trao đổi về nội dung SGK, các nội dung giảm tải, phương pháp mới,

nội dung BDTX. Phân công GV dạy thử nghiệm để cả tổ dự, trao đổi, rút kinh nghiệm.

- Tổ chức thảo luận các chuyên đề cụ thể, các biện pháp nâng cao công tác dạy bồi dưỡng HSG.

- Tổ chức thi đua học tập ở HS. GV hướng dẫn giúp HS tìm ra những phương pháp học tập ở nhà, ở lớp nhằm nâng cao chất lượng học tập của các em.

- Phân công học sinh khá - giỏi kèm cặp học sinh yếu - kém.

- Tổ chức truy bài đầu giờ học. Giáo viên tăng cường kiểm tra miệng trong từng tiết dạy, có thể vào đầu giờ, giữa giờ hoặc cuối giờ. Đối với những học sinh năng nổ, nhiệt tình xây dựng bài mới, giáo viên có thể cho điểm cộng để động viên, khuyến khích các em.

- Có biện pháp nghiêm và kịp thời đối với các học sinh lười nhác, chây lì trong học tập.

- Cùng nhau giúp đỡ, góp ý và khuyến khích những GV mới sử dụng việc soạn giảng điện tử, đồng thời tích cực học hỏi những giáo viên đã có kinh nghiệm để nâng cao chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng cho công tác dạy và học.

- Chấp hành nghiêm túc điều lệ trường phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, thực hiện tốt các quy định của ngành, của nhà trường;

- Lập lại kỷ cương nhà trường, tăng cường trách nhiệm của từng CB, GV, NV và học sinh; thực hiện nghiêm túc giờ giấc lao động;

- Mỗi học kỳ tổ chuyên môn có báo cáo chất lượng về chuyên môn của tổ.

4. NHIỆM VỤ 4: PHONG TRÀO MŨI NHỌN

a. Bồi dưỡng học sinh giỏi

- Tổ trưởng chuyên môn phân công bồi dưỡng học sinh giỏi theo phân công lao động đầu năm.

- Động viên các thầy, cô giáo trong tổ tham gia các cuộc thi do ngành tổ chức như: giáo viên dạy giỏi, học sinh giỏi, trưng bày sản phẩm stem, TDDT.

**** Biện pháp :***

- Tìm hiểu và phát huy những HS có năng khiếu về môn TDDT ngay từ đầu năm học, tạo điều kiện , giúp đỡ HS tiếp cận và rèn luyện.

- Đối với môn còn lại dạy chương trình nâng cao và bồi dưỡng theo sự phân công trong thời khóa biểu của nhà trường.

b. Ngoại khoá

- Tổ CM tổ chức ngoại khoá theo chủ đề bằng các hình thức vui chơi, giải trí, kết hợp kỹ năng, kiến thức của bộ môn với các thông tin KT-CT- XH đang được quan tâm nhằm gây hứng thú, nâng cao kiến thức cho HS.

- Ngoại khoá: 2 lần/ tổ/ năm vào tháng 11 và tháng 4.

**** Biện pháp :***

- Suu tầm các tài liệu, các trò chơi trên sách báo, truyền hình để học hỏi, chọn lọc và thay đổi cho phù hợp với HS của địa phương.

c. Sáng kiến và đồ dùng dạy học

- Chỉ tiêu phấn đấu về SK: 50% GV tham gia viết SK và dự thi cấp trường.

- Đầu tư làm và sử dụng ĐDDH đơn giản, thiết thực phục vụ cho công tác giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng dạy và học.

d. Tham gia dạy và giao lưu sinh hoạt chuyên môn cấp Huyện.

(Theo kế hoạch riêng của PGD)

5. CÔNG TÁC TỰ HỌC TỰ RÈN :

- Học hỏi rút kinh nghiệm nhau qua dự giờ góp ý.

- Thường xuyên thảo luận, trao đổi những kinh nghiệm, khó khăn, vướng mắc trong chương trình BDTX.

- Tăng cường soạn giảng bằng CNTT.

6. CÔNG TÁC KIÊM NHIỆM :

a. Tổ trưởng chuyên môn:

- Thường xuyên tham mưu và nắm bắt thông tin 2 chiều của BGH và các cấp lãnh đạo để thông báo, triển khai những kế hoạch kịp thời chính xác cho giáo viên trong tổ.

- Tích cực đề cao những ý kiến tự phê bình và phê bình trong các cuộc họp nhằm góp phần xây dựng tập thể vững mạnh.

- Khuyến khích, động viên các tổ viên tham gia các hoạt động, phong trào do cấp trên tổ chức

- Theo dõi và nắm bắt việc thực hiện chương trình của các tổ viên.

b. Công tác chủ nhiệm:

- Kết hợp giáo dục đồng bộ HK – HL của HS, nắm bắt từng hoàn cảnh , tình hình từng HS.

- Tạo mối quan hệ giữa thầy - trò, phát huy tính tự giác và có trách nhiệm với tập thể.

- GVCN chủ động, sáng tạo, tổ chức các phong trào, hoạt động của lớp mình.

- Tạo được sự thống nhất đồng bộ giữa GVCN và GV bộ môn trong công tác giáo dục học sinh.

***Biện pháp:**

- Thường xuyên liên hệ và thông báo với phụ huynh học sinh trong công tác quản lý, giáo dục học sinh.

- Luôn tổ chức sơ kết hàng tuần, tổng kết hàng tháng những phong trào hoạt động của lớp nhằm tuyên dương những học sinh xuất sắc, có tiến bộ. Đồng thời có những biện pháp nhắc nhở, uốn nắn học sinh vi phạm kịp thời.

- Luôn theo dõi, đôn đốc học sinh bỏ giờ, bỏ học nhằm duy trì sĩ số.

- Xây dựng “Đôi bạn”, “nhóm bạn” học tập giúp nhau cùng tiến bộ.

- Thường xuyên theo dõi sổ ghi đầu bài, sổ trực cờ đỏ để nắm bắt tình hình của lớp.

- Phát huy năng lực làm việc và thường xuyên liên hệ với Ban Cán Sự lớp nhằm phát hiện và xử lý những biểu hiện, hành vi tiêu cực của lớp mình

- Phân công và góp ý các tổ thực hiện tiết HĐNG trong các tiết chủ nhiệm qua các trò chơi , kiến thức học tập.

- Trao đổi với GVCN năm trước để nắm bắt thông tin về hoàn cảnh gia đình, đặc điểm của từng học sinh để có biện pháp phù hợp trong công tác giáo dục học sinh.

7. ĐĂNG KÍ CHỈ TIÊU:

a. Tổ chuyên môn :

- Tổ CM: Lao động Xuất sắc
- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 02 GV
- Lao động TT: 08 GV
- Thanh tra toàn diện: 03 GV
- Thanh tra chuyên đề : 06 GV
- Đạt gia đình văn hoá: 100%
- Ngoại khoá: 2 lần/1năm
- Báo cáo chuyên đề tổ: 2 chuyên đề/ học kỳ
- Thi giáo viên giỏi huyện môn Tin học.

b. Lớp chủ nhiệm :

- Chi đội Xuất sắc: 02 lớp
- Chi đội mạnh: 03 chi đội
- Cháu ngoan Bác Hồ: 95%

c. Chất lượng TB:

- *Lớp chủ nhiệm :*
- Hạnh Kiểm: 100% trên TB
 - Học Lực: 95% TB trở lên, lên lớp 100% sau thi lại.

**Bồi dưỡng học sinh giỏi:*

- Toán: 02 giải
- KHTN: 01 giải
- Sản phẩm Stem: 01 giải
- Tin học: 01 giải
- TDDT: 10 giải trong đó ít nhất có 3 giải (Nhất, Nhì, Ba) .

** Chất lượng TB bộ môn*

+ Khối 6,7,8: môn Toán, KHTN 91% TB trở lên; môn Tin, Công nghệ 97% TB trở lên, môn TD, HĐTN xếp loại đạt 100%.

+ Khối 9: môn Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học 93% TB trở lên, môn Tin học 97% TB trở lên, môn thể dục xếp loại đạt 100%.

8. ĐĂNG KÍ DANH HIỆU THI ĐUA:

TT	Họ và tên	Đăng ký danh hiệu thi đua	Tên đề tài SK
1	Đỗ Hồng Bảo Thiên	CSTD	Củng cố kiến thức cho HS thông qua các trò chơi trong hoạt động luyện tập môn KHTN 7.
2	Châu Quang Vũ	CSTD	Phương pháp giúp học sinh THCS học tốt môn bóng chuyền.
3	Lê Thị A Thắm	CSTD	Một số biện pháp làm tốt công tác chủ nhiệm lớp ở

			trường THCS.
4	Nguyễn Thị Ánh	LĐTT	
5	Dương Thị Vi	LĐTT	
6	Nguyễn Nhật Nam	LĐTT	
7	Huỳnh Thị Hạnh	LĐTT	
8	Bùi Bá	LĐTT	
9	Nguyễn Thị Kiều	LĐTT	
10	Trần Minh Tú	LĐTT	

9. QUI TRÌNH THANH TRA (có kế hoạch riêng)

10. PHÂN CÔNG DẠY THAO GIẢNG, CHUYÊN ĐỀ

TT	HỌ VÀ TÊN	Thời gian
1	Lê Thị A Thắm	Tháng 10/2023
2	Dương Thị Vi	Tháng 10/2023
3	Nguyễn Thị Kiều	Tháng 11/2023
4	Nguyễn Nhật Nam	Tháng 11/2023
5	Đỗ Hồng Bảo Thiên	Tháng 12/2023
6	Bùi Bá	Tháng 02/2024
7	Nguyễn Thị Ánh	Tháng 02/2024
8	Châu Quang Vũ	Tháng 3/2024
9	Huỳnh Thị Hạnh	Tháng 4/2024

11. PHÂN CÔNG THAM GIA CÁC CUỘC THI

TT	HỌ VÀ TÊN	Nội dung
1	Lê Thị A Thắm	GVG Huyện
2	Nguyễn Nhật Nam	Sản phẩm stem
	Nguyễn Thị Ánh	

12. HƯỚNG PHÁT HUY ĐIỂM MẠNH, KHẮC PHỤC ĐIỂM YẾU:

a. Điểm mạnh:

- Tinh thần đoàn kết nội bộ rất cao, nhiệt tình, sẵn sàng giúp đỡ nhau trong giảng dạy và các phong trào khác.

b. Điểm yếu: Chất lượng mũi nhọn chưa cao.

- Hướng khắc phục:

+ Động viên giáo viên tích cực ôn luyện nhiều hơn so với thời gian quy định của nhà trường.

+ Tham mưu với BGH nhà trường tăng thêm kinh phí cho GV dạy bồi dưỡng HSG.

Trên đây là kế hoạch hoạt động của tổ tự nhiên năm học 2023-2024, kính mong nhà trường giúp đỡ để tổ hoàn thành tốt nhiệm vụ.

13. Ý KIẾN ĐỀ XUẤT: (Có trích riêng từ biên bản Hội nghị tổ).

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo)
- Lưu: hồ sơ tổ

TỔ TRƯỞNG

ĐỖ HỒNG BẢO THIÊN

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

NGUYỄN VĂN TUẤN

**PHỤ LỤC I
CÔNG VIỆC CỤ THỂ**

Tháng	Nội dung công việc	Thực hiện	Ghi chú
8/2023	<p>Trọng tâm: Ôn tập và thi lại, phân công lao động</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ngày 8-10/8 ôn tập học sinh thi lại. - Ngày 11-12/8 thi lại. - Ngày 15/8 xét học sinh thi lại lên lớp. - Ngày 14/8 họp hội đồng đầu năm - Ngày 15/8: Họp phân công lao động HKI năm học 2023-2024 - Ngày 29/8 học sinh tựu trường. - Ngày 30/8 lao động vệ sinh trường lớp. 	<p>Cả tổ Toàn trường Học sinh, GV</p> <p>GVCN GVCN</p>	
9/2023	<p>Trọng tâm: Kỷ niệm 75 năm ngày Quốc khánh 02/9. Tổ chức ngày khai trường, Hội nghị nhà giáo - lao động năm học 2023-2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ngày 4/9 tập huấn chuẩn bị cho khai giảng. - tập huấn HSKT học hòa nhập - 5/9 Khai giảng năm học 2023-2024. - Họp hội đồng sư phạm tháng 9 - Triển khai dạy bồi dưỡng học sinh giỏi các môn khối 8. - Hội nghị tổ, họp tổ CM xây dựng kế hoạch HKPD. - Tổ chức vui tết trung thu - Triển khai kế hoạch năm học của trường. - Triển khai điều chỉnh ppct, khdh và nộp. - Hội nghị CC, VC. - Tham gia HKPD cấp Tỉnh 	<p>GVCN Cả tổ Cả tổ Cả tổ TTCM</p> <p>Cả tổ</p> <p>Cả tổ, cô Hạnh TTCM Cả tổ Thầy Vũ</p>	<p>TT phải hoàn thành hồ sơ tổ.</p>
10/2023	<p>Trọng tâm: Làm theo chủ điểm, nâng cao chất lượng dạy và học sinh hoạt 20/10.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục bồi dưỡng HSG - Dự giờ chéo giữa các giáo viên. - Thao giảng chuyên đề - Kiểm tra hồ sơ cá nhân. - Thao giảng chuyên đề tháng 10 - GLCM tại THCS Nguyễn Khuyến. - Sinh hoạt tọa đàm 20/10 	<p>GV TT, GV TT, GV TT GV TT, GV GV nữ</p>	
11/2023	<p>Trọng tâm: Thi đua dạy tốt học tốt hướng về ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thi giáo viên giỏi cấp trường, cấp Huyện - Sinh hoạt kỉ niệm ngày nhà giáo VN 20/11. - Thanh tra chuyên đề 1 GV. 	<p>GV liên quan Cả tổ Cả tổ</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - GLCM tại THCS Lý Thường Kiệt. - Ngoại khóa 20/11. - Thao giảng chuyên đề - KT giữa HK I (tuần 9,10) 	TT, GV Cả tổ Cả tổ GV	
12/2023	<p>Trọng tâm: Kỷ niệm 75 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam. Ôn tập học kỳ I, kiểm tra học kỳ I.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thanh tra chuyên đề. - Nộp ma trận và đề các môn trường ra cho PHT - Tổ chức ôn tập kiểm tra cuối học kỳ 1. - Thi HKI, chấm bài, lên điểm trên vnedu. - Báo cáo thống kê chất lượng. - Tổ chức sơ kết học kỳ I, ở tổ, ở trường. - Dạy bồi dưỡng HSG các môn khối 8. - Tham gia HKPD cấp Huyện (đợt 1). 	Cả tổ Cả tổ Cả tổ Cả tổ TTCM Cả tổ GV Thầy Vũ	
1/2024	<p>Trọng tâm: Sơ kết học kỳ I. Mừng Đảng, mừng Xuân năm 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dạy và học theo TKB - Xét thi đua HKI - Sơ kết HKI - Họp phụ huynh học kỳ I - Tập các tiết mục văn nghệ. - Tham gia HKPD cấp Huyện (đợt 2). 	GV Cả tổ Cả tổ GVCN GVCN Thầy Vũ	
2/2024	<p>Trọng tâm: Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục - Mừng Đảng- Mừng Xuân</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dạy và học theo TKB - Nghi Tết Nguyên Đán - Hoàn thành SK - Tham gia ngoại khóa Mừng Đảng- Mừng xuân - Thanh tra chuyên đề 1 GV 	Cả tổ Cả tổ Cả tổ Cả tổ Cả tổ	
3/2024	<p>Trọng tâm: Mừng sinh nhật đoàn 26/3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thanh tra chuyên đề 02 GV - Dự giờ, thao giảng. - GLCM tại THCS Trần Hưng Đạo. - Kiểm tra giữa HKII (tuần 27,28) - Tham gia cuộc thi trưng bày sản phẩm stem cấp Huyện. 	GV Cả tổ TT, GV Cả tổ Cô Ánh, thầy Nam	
4/2024	<p>Trọng tâm: Nâng cao chất lượng dạy và học kiểm tra học kỳ 2, kỉ niệm 49 năm ngày thống nhất đất nước 30/4/1975-30/4/2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia thi HSG khối 6,7,8 cấp Huyện. - Nộp ma trận, đề kiểm tra học kỳ 2 các môn trường ra đề. 	Cả tổ Cả tổ	

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra Hồ sơ CM. - GLCM tại THCS Lê Lợi. - Tổ chức ngoại khóa 30/4 	TTCM TT, GV Cả tổ	
5/2024	<p>Trọng tâm: Tổng kết năm học, kỉ niệm ngày sinh nhật Bác Hồ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra HKII - Thi trung bày sản phẩm stem cấp Tỉnh (nếu được chọn). - Xét thi đua HKII và cả năm. - Tổng kết năm học - Bế giảng. 	Cả tổ Cô Ánh, thầy Nam Cả tổ Cả tổ Cả tổ	
6,7/ 2024	Nghỉ hè		