

Số: /SGDĐT-GDTrH&HSSV
V/v sinh hoạt cụm chuyên môn
môn Tin học - Cụm 2

Đà Nẵng, ngày tháng 12 năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Các trường trực thuộc có cấp trung học cơ sở.

Căn cứ Công văn số 687/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025 - 2026, Quyết định số 999/QĐ-SGDĐT ngày 01/10/2025 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập cụm chuyên môn mầm non, tiểu học và trung học cơ sở (THCS) trên địa bàn thành phố Đà Nẵng, Quyết định số 1235/QĐ-SGDĐT ngày 05/11/2025 của Giám đốc Sở GDĐT về việc phân công cụm trưởng, cụm phó cụm sinh hoạt chuyên môn các môn học cấp THCS năm học 2025 - 2026, Kế hoạch số 2211/KH-SGDĐT ngày 13/11/2025 của Sở GDĐT về việc tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn cấp THCS, THPT năm học 2025 - 2026, Kế hoạch số 01/TIN-CUM2-THCS về việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn Cụm số 2 môn Tin học cấp THCS năm học 2025 - 2026, Sở GDĐT thông báo kế hoạch tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn môn Tin học như sau:

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 08 giờ 30, ngày 16/12/2025;
- Địa điểm: Trường THCS NguyễnKhuyến, xã Tam Anh, TP. Đà Nẵng.

2. Thành phần

- Đại diện Phòng Giáo dục Trung học và Học sinh, sinh viên, Sở GDĐT.
- Đại diện Phòng Văn hoá - Xã hội xã Tam Anh;
- Các trường có cấp THCS trong cụm 2 cử 02 giáo viên tham dự.

3. Nội dung, chương trình:

Chuyên đề 1: Ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI trong kiểm tra đánh giá và dạy học môn Tin học cấp THCS.

Chuyên đề 2: Đổi mới dạy học và đánh giá tích hợp phát triển toàn diện phẩm chất và năng lực công dân cho học sinh trong môn Tin học cấp THCS.

4. Tổ chức thực hiện

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu: thực hiện theo hướng dẫn tại Kế hoạch số 2211/KH-SGDĐT ngày 13/11/2025;

- Các trường được phân công là cụm trưởng, cụm phó (theo Quyết định số 1056/QĐ-SGDĐT) chủ trì, phối hợp với Tổ chuyên môn nghiệp vụ môn Tin học tổ chức hiệu quả buổi sinh hoạt: xây dựng kịch bản, nội dung chương trình, chuẩn bị cơ sở vật chất (hội trường, trang trí, máy chiếu, âm thanh, nước

uống,...), chụp hình, viết tin bài; sau thời điểm tổ chức sinh hoạt 07 ngày, gửi báo cáo kết quả tổ chức về Phòng Văn hoá - Xã hội của UBND các xã, phường (theo mẫu tại Kế hoạch số 2211/KH-SGDĐT ngày 13/11/2025);

- Các đơn vị là thành viên trong cụm gửi chuyên đề đến giáo viên tham dự để nghiên cứu trước, trao đổi tại buổi sinh hoạt và cử giáo viên tham dự đầy đủ buổi sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch nói trên;

- Kinh phí: các đơn vị có người tham gia chi trả kinh phí theo quy định hiện hành.

Nhận được Công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị, trường học triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, GDTrH&HSSV.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Tấn Ngọc Thụy

linhntp10-12/12/2025 16:13:52-linhntp10-linhntp10