

Số: **01** /KHLT-LVT

Tam Mỹ Tây, ngày 12 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH
HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC – NGƯỜI LAO ĐỘNG
NĂM HỌC 2024 – 2025**

Căn cứ Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Thực hiện Quyết định số 1898/QĐ-UBND ngày 13/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên

Căn cứ Công văn số 2050/SGDĐT-GDTrH ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 – 2025;

Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 28/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về một số nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024 – 2025.

Căn cứ Công văn số 183/PGDĐT-THCS ngày 06/9/2024 của Phòng GD&ĐT huyện Núi Thành về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024-2025;

Thực hiện Hướng dẫn số 10/HDLT-SGDĐT-CĐGD ngày 06/9/2024 về Hướng dẫn Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm học 2024 – 2025.

Căn cứ Kế hoạch số 01/KHLT- GDĐT- LĐLĐ ngày 11/9/2024 của Phòng GD&ĐT và LĐLĐ huyện Núi Thành về việc hướng dẫn tổ chức hội nghị Viên chức, người lao động năm học 2024-2025;

Căn cứ và tình hình thực tế, trường và công đoàn trường THCS Lê Văn Tâm xây dựng kế hoạch Hội nghị VC-NLĐ năm học 2024-2025 như sau:

Tên gọi hội nghị

**ỦY BAN NHÂN DÂN NÚI THÀNH
TRƯỜNG THCS LÊ VĂN TÂM**

**HỘI NGHỊ
VIÊN CHỨC – NGƯỜI LAO ĐỘNG
NĂM HỌC 2024-2025**

Tam Mỹ Tây, ngày 27 tháng 9 năm 2024

I. Mục đích, yêu cầu :

- Nhằm phát huy dân chủ và tiềm năng trí tuệ của đội ngũ trong việc hiến kế xây dựng nhà trường, đơn vị.

- Là một dịp thể hiện dân chủ trực tiếp của CB,VC để bàn định các nội dung, biện pháp thực hiện nhiệm vụ năm học theo chỉ đạo của ngành phù hợp với tình hình kinh tế - xã hội của địa phương và thực lực của đội ngũ; tranh thủ được sự

lãnh đạo, hỗ trợ của Đảng, chính quyền địa phương và các đoàn thể trong và ngoài nhà trường, tạo nên sức mạnh tổng hợp để thực hiện nhiệm vụ năm học của đơn vị.

- Xây dựng Nghị quyết, đảm bảo sự nhất trí của tập thể Hội đồng sư phạm nhà trường; làm cơ sở để tổ chức thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2024-2025 theo kế hoạch đã đề ra.

II. TỔ CHỨC HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC

A. Hội nghị VC-NLĐ cấp tổ:

Thời gian: 14h ngày 14/9/2024.

Thành phần: Viên chức, lao động của mỗi tổ.

a. Chủ tọa:

- Tổ trưởng Chuyên môn và Tổ trưởng Công đoàn đồng chủ trì.

- Chủ tọa cử thư ký ghi biên bản.

b. Nội dung:

- Báo cáo vắn tắt toàn bộ các dự thảo do Hiệu trưởng và CTCĐ cơ quan gửi đến. Trình bày dự thảo tổng kết năm qua và kế hoạch năm đến của tổ chuyên môn và tổ công đoàn.

- Thông báo kết quả thi đua tổ, cá nhân.

- Hướng dẫn thảo luận và tham gia ý kiến, kiến nghị, giải đáp các nội dung Hội nghị thuộc cấp tổ.

- Đề xuất các giải pháp, biện pháp và kiến nghị các nội dung thuộc quản lý cấp trên. Đăng ký các danh hiệu thi đua của tổ và cá nhân trong tổ năm học 2024-2025

- Chuẩn bị nội dung ý kiến, tham luận, thảo luận tại Hội nghị

- Lấy phiếu tín nhiệm bầu tổ trưởng, tổ phó và nhân sự bầu ban thanh tra nhân dân.

B. Hội nghị nhóm lãnh đạo:

Thời gian: 13h30 ngày 16/9/2024:

Thành phần: Chi ủy, BGH, CTCĐ, TTCM, TTVP, TPT Đội, TB. TTND.

Địa điểm: Hội trường

Nội dung:

a. Tham gia thảo luận các báo cáo và quy chế do nhà trường và CĐ chuẩn bị:

* Báo cáo do nhà trường chuẩn bị:

- Kết quả thực hiện Nghị quyết năm 2023-2024, phương hướng nhiệm vụ, giải pháp năm học 2024-2025. (Hiệu trưởng)

- Kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ bản năm học 2023 – 2024 (Hiệu trưởng)

- Các quy chế, nội quy của nhà trường: Quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế làm việc, Quy chế phối hợp giữa Công đoàn và nhà trường, Quy tắc ứng xử văn hóa, Bảng điểm thi đua năm học 2024-2025, nội quy nhà trường. (Ban Giám hiệu, BCH CĐ, Kế toán)

* Báo cáo do công đoàn chuẩn bị:

- Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2023-2024; nội dung xét khen thưởng và dự kiến nội dung phong trào thi đua năm học 2024-2025.

- Dự thảo bản giao ước thi đua.

- Đánh giá việc thực hiện Quy chế Phối hợp giữa Thủ trưởng và Ban Chấp

hành Công đoàn cơ sở; lập kế hoạch phối hợp giữa Thủ trưởng đơn vị và Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở cho năm tiếp theo.

- Chỉ đạo Ban Thanh tra nhân dân xây dựng báo cáo kết quả hoạt động giám sát nhiệm kỳ qua và dự kiến chương trình công tác của Ban TTND trong nhiệm kỳ mới (2024-2026); dự kiến nhân sự bầu vào Ban TTND nhiệm kỳ 2024-2026.

b. Hiệu trưởng dự kiến kế hoạch về thời gian, thành phần, địa điểm, bộ máy điều hành, điều kiện tài chính của Hội nghị.

c. Thống nhất nội dung thảo luận trình bày trong Hội Nghị.

d. Các Tổ trưởng tổng hợp, báo cáo các ý kiến đề xuất, góp ý của các tổ.

**Tổ chức Hội nghị viên chức- người lao động toàn trường:
PHẦN HỘI NGHỊ TRÙ BỊ**

Thời gian: 7h30 ngày 27/9/2024.

Địa điểm: Hội trường.

Thành phần: - Cán bộ, viên chức, nhân viên toàn trường.

Đồng chủ trì: Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn.

Thư ký: Trần Thị Tuyết.

Nội dung:

1. Nhà trường:

- Thông qua Dự thảo Quy chế làm việc của Hội nghị (*Hiệu trưởng*)

- Báo cáo kết quả góp ý dự thảo thực hiện Nghị quyết năm học 2023- 2024 và phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, biện pháp, thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của các tổ; thống nhất những điều chỉnh bổ sung cho dự thảo. (*Thầy Tú*)

- Báo cáo dự thảo kết quả thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở năm 2023- 2024 và phương hướng 2024-2025. (*Thầy Tú*)

2. Công đoàn:

- Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2023-2024; nội dung xét khen thưởng và dự kiến nội dung phong trào thi đua năm học 2024-2025.

- Dự thảo bản giao ước thi đua

- Thống nhất những điều chỉnh, bổ sung cho báo cáo.

3. Hiệu trưởng,:

- Tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của cán bộ công chức, viên chức. Kết luận thống nhất thực hiện trong toàn đơn vị.

- Thông báo các kiến nghị: Đối với UBND xã, đối với Phòng GD-ĐT

4. Chủ tịch công đoàn: Tiếp thu và giải đáp các kiến nghị của VCLĐ thuộc phạm vi trách nhiệm của Công đoàn.

**Kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức- người lao động cấp trường:
PHẦN HỘI NGHỊ CHÍNH THỨC**

Thời gian: 13h30 ngày 27/9/2024.

Địa điểm: Hội trường.

Thành phần: - Viên chức – Người lao động toàn trường.

I. Thành phần Đoàn chủ tịch: Dự kiến

1. Hiệu trưởng+ Đại diện Chi ủy. (01)
2. Chủ tịch Công đoàn.(01)
3. Đại diện VC tiêu biểu (01): Dự kiến cô

II. Dự kiến thành phần Đoàn thư kí: 02 người (Do đoàn chủ tịch Hội nghị giới thiệu, biểu quyết)

1. Thư kí ghi biên bản hội nghị: Dự kiến cô Thảo
2. Thư kí ghi Nghị quyết hội nghị: Dự kiến Cô Tuyết

III. Nội dung và tiến trình hội nghị:

1. Ổn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; giới thiệu Đoàn chủ tịch HN.

a. Đoàn chủ tịch

- Hiệu trưởng+ Đại diện Chi bộ Đảng (Tuấn), Chủ tịch công đoàn (Vũ), đại diện VCLĐ tiêu biểu người (3 người).

- Đoàn chủ tịch cử người làm thư ký ghi biên bản và dự thảo Nghị quyết Hội nghị (2 người).

III. Chương trình Hội nghị:

1. Văn nghệ chào mừng (**Liên đội chuẩn bị 01 tiết mục, CĐ 01 tiết mục**)

- Ổn định, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; giới thiệu Đoàn CT (*Thầy Tú*).

- Mời Đoàn Chủ tịch chủ trì hội nghị:

- Thông qua chương trình Hội nghị (*Chủ tịch Công đoàn*).

2. Hiệu trưởng:

Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị VC-NLĐ của đơn vị năm học 2023-2024 và phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, biện pháp, thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.

3. Chủ tịch công đoàn:

Báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua năm học 2023-2024; phát động phong trào thi đua năm học 2024-2025.

Báo cáo tổng hợp các kiến nghị, đề xuất của hội nghị cấp tổ; tổng hợp đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể cá nhân từ hội nghị tổ năm học 2024- 2025.

4. Trưởng Ban TTND: Báo cáo kết quả hoạt động thanh tra nhiệm kỳ 2022-2024, Kế hoạch tra giám sát Nhiệm kỳ 2024-2026, tuyên bố kết thúc nhiệm kỳ.

5. Chủ tịch Công đoàn: Điều hành Bầu Ban TTND nhiệm kỳ 2024-2026

+Thông qua số lượng (Biểu quyết)

+Thông qua danh sách (Biểu quyết)

- Giới thiệu tổ bầu cử, tiến hành bầu cử

- Tiếp thu và giải đáp các kiến nghị của VC-NLĐ thuộc phạm vi trách nhiệm của công đoàn cơ sở, mời HT giải trình các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của VC-NLĐ. Mời Ban TTND mới nhiệm kỳ 2024-2026 ra mắt nhận nhiệm vụ.

6. Hiệu trưởng: Tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của VC-NLĐ. Kết luận thống nhất thực hiện trong toàn đơn vị.

7. Đại biểu cấp trên phát biểu (Lãnh đạo địa phương, PGD)

8. Hiệu trưởng Tiếp thu các ý kiến, cảm ơn.

9. Chủ tịch công đoàn: Ký kết giao ước thi đua giữa người đứng đầu đơn vị với tổ chức công đoàn; phát động thi đua.

- Thư ký thông qua Nghị quyết hội nghị (*không thông qua biên bản*)

10. Bế mạc hội nghị.

IV. Phân công :

- Trang trí, mua hoa, chuẩn bị hội trường: Tổ văn phòng

+Trên bàn: “ ĐOÀN CHỦ TỊCH”, “ĐOÀN THƯ KÝ”, “ ĐẠI BIỂU”

+Khăn trải bàn, hoa trang trí trên các bàn, ly-bình- nước uống

- Chuẩn bị âm thanh, máy móc, đội trống: Đ/c Thi, Vương, Xuân Vũ.

- Viết giấy mời, gửi giấy mời in tài liệu: Đ/c Diệu

V. Nội dung chương trình Hội nghị: (Có chương trình kèm theo)

VI. Dự trù kinh phí: (có bảng chi tiết kèm theo)

Trên đây là kế hoạch hội nghị VC-NLĐ của trường THCS Lê Văn Tâm năm học 2024-2025, đề nghị các bộ phận có liên quan có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ các nội dung, chương trình hội nghị để hội nghị thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (b/c);
- Chi bộ (b/c);
- Công đoàn (phối hợp);
- Các tổ chuyên môn, tổ VP (Thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Tuấn

**CHƯƠNG TRÌNH
HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC –NGƯỜI LAO ĐỘNG
NĂM HỌC 2024-2025**

Thứ tự	Nội dung công việc	Người giới thiệu	Người thực hiện
1	-Văn nghệ, tuyên bố lí do, giới thiệu ĐB -Mời đoàn chủ tịch, thư ký đoàn làm việc. (Dự kiến: đoàn CT: Tuấn, Vũ,; Thư ký: Thảo, Tuyết (Thảo ghi BB, Tuyết ghi NQ)		PHT(Tú)
2	- Thông qua chương trình làm việc	PHT(Tú)	GVTB.....
3	- B/C Dự thảo KH năm học 2024-2025	GVTB	HT- Tuấn
4	- Báo cáo kết quả TĐ khen Tuấn thưởng năm qua, nội dung thi đua khen Thưởng năm đến	Tuấn	CTCĐ_Vũ
5	- Báo cáo hoạt động giám sát của TTND năm qua, chương trình hoạt động TTND nhiệm kỳ đến 2024-2026. -Tuyên bố hết nhiệm kỳ Ban TTND	CTCĐ_Vũ	Tr.ban TTND - Kiểm - Kiểm.
6	-Bầu Ban TTND nhiệm kỳ 2022-2024 +Thông qua số lượng (Biểu quyết) +Thông qua danh sách (Biểu quyết) - Giới thiệu tổ bầu cử:	GVTB	CTCĐ_Vũ Tổ bầu cử: 3 người (đề cử người không có tên trong Ban TTND
7	-Tiến hành bầu cử	CTCĐ_Vũ	-Tổ bầu cử
	Giải lao	Tuấn	
8	Thảo luận		CTCĐ điều khiển
9	- Mời Ban TTND mới ra mắt và nhận nhiệm vụ	CTCĐ_Vũ	Ban TTND và ĐD phát biểu
10	Tiếp thu và giải đáp kiến nghị	CTCĐ	HT
11	Phát biểu của LĐ địa phương, Phòng GD	Tuấn	-Lãnh đạo
12	Ký kết giao ước thi đua giữa người đứng đầu đơn vị với tổ chức công đoàn	GVTB	HT, CTCĐ
13	Thông qua NQ hội nghị và biểu quyết	Tuấn	-Tổ Thư ký CTCĐ điều khiển biểu quyết
14	Tổng kết bế mạc HN	Tuấn	Tuấn
15	Mời tọa đàm thân mật	Tuấn	