

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NÚI THÀNH**

#SoKyHieuVanBan

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

#DiaDiemNgayBanHanh

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập
thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức,
viên chức thuộc UBND huyện Núi Thành**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NÚI THÀNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 204/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND huyện Núi Thành.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 9900/QĐ-UBND ngày 24/12/2013 của UBND huyện Núi Thành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

QUY CHẾ**Về nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức
do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**

(Ban hành theo Quyết định số: /QĐ-UBND
ngày / 7 /2021 của Ủy ban nhân dân huyện Núi Thành)

Chương I**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy chế này quy định đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, nguyên tắc, cấp độ về lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn tương ứng với từng cấp độ thành tích của cán bộ, công chức, viên chức và thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với những người có thành tích xuất sắc để làm căn cứ xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc đối với công chức, viên chức và người lao động thuộc quyền quản lý của UBND huyện.

**Điều 2. Đối tượng, điều kiện áp dụng xét nâng bậc lương trước thời hạn
do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ****1. Đối tượng**

- Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan hành chính, sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Núi Thành.

- Cán bộ, công chức cấp xã quy định của Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22 tháng 10 năm 2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

(Các đối tượng trên gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức)

2. Điều kiện

Cán bộ, công chức, viên chức được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi đạt đủ các điều kiện sau đây:

2.1 Đạt đủ hai tiêu chuẩn trong suốt thời gian giữ bậc lương:

- Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên;
- Không vi phạm kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên hoặc không đang trong thời gian xem xét xử lý kỷ luật hoặc không có vi phạm pháp luật khác.

2.2 Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong

ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn, tối đa là 12 tháng.

Chương II **NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

Điều 3. Chế độ bậc nâng lương trước thời hạn

1. Xác định thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc

1.1 Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

1.2. Đối với trường hợp đã nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoản thời gian quy định (6 năm và 4 năm) tại điểm 1.1 không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

2. Tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn

2.1. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng phải đạt một trong các cấp độ thành tích sau:

- Được phong tặng danh hiệu: Anh hùng Lao động, Chiến sĩ thi đua toàn quốc; được tặng thưởng Huân chương các loại, Bằng khen của Thủ tướng chính phủ.

- Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh.

2.2. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn 9 tháng phải đạt một trong các cấp độ thành tích sau:

- Bằng khen của UBND tỉnh hoặc Bằng khen của Bộ, Ngành, Đoàn thể ở Trung ương trong thực hiện nhiệm vụ hoặc chuyên đề, đột xuất.

- Chiến sĩ thi đua cơ sở 02 năm liên tục.

- Có 02 năm liên tục được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do đạt thành tích tốt trong thực hiện nhiệm vụ.

2.3. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng phải đạt một trong các cấp độ thành tích sau:

- Giấy khen do đạt thành tích tốt trong thực hiện nhiệm vụ, chuyên đề, đột xuất do cấp có thẩm quyền cấp.

- Có 01 năm đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở.

Điều 4. Các quy định cụ thể để xét việc nâng lương trước thời hạn:

1. Thời gian xét nâng bậc lương trước thời hạn

Hàng năm, kể từ ngày 01 tháng 10 hàng năm đến hết 28 tháng 02 năm sau, các cơ quan, đơn vị họp xét cho cán bộ, công, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định nâng bậc lương trước thời hạn, lập danh sách và hồ sơ gửi về UBND

huyện(qua Phòng Nội vụ) để thẩm định và báo cáo UBND huyện trình Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn của huyện. Riêng khối sự nghiệp giáo dục, Hội đồng các trường tổ chức họp xét và chuyển danh sách, hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện thẩm định và báo cáo về UBND huyện(qua Phòng Nội vụ) để trình Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn của huyện.

Quá thời hạn nêu trên, cơ quan, đơn vị không gửi đầy đủ hồ sơ xét nâng lương trước hạn thì không xem xét việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan, đơn vị đó.

2. Tỷ lệ, số người được nâng bậc lương trước thời hạn hằng năm

- Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế hoặc phê duyệt số lượng người làm việc của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

- Đến hết quý I của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, nếu không thực hiện hết số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn thì không được tính vào tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của năm sau.

3. Số lần nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc

Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong cùng ngạch hoặc cùng chức danh.

4. Thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn

Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của cán bộ, công chức, viên chức. Nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác thấp hơn. Trường hợp có nhiều người có thành tích như nhau thì xét thứ tự ưu tiên như sau:

- a) Chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.
- b) Cán bộ, công chức, viên chức là nữ.
- c) Có tuổi đời từ 55 trở lên đối với nam và 50 trở lên đối với nữ.
- d) Có ngạch, bậc, hệ số lương thấp hơn.

5. Việc bình xét cán bộ, công chức, viên chức do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ phải đảm bảo nguyên tắc sau:

- Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ phải được thực hiện một cách công khai, dân chủ, đảm bảo đúng các tiêu chuẩn và điều kiện quy định tại Quy định này.

- Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện theo cấp độ thành tích cao đến cấp độ thành tích thấp, xét hết diện có cấp độ thành tích nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng mới xét đến diện có cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước hạn 9 tháng và sau đó là 6 tháng trong tổng số danh sách cán bộ, công

chức, viên chức và người lao động ở các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện trong biên chế do cơ quan, đơn vị trả lương.

- Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì cán bộ, công chức, viên chức được chọn 01 trong 02 chế độ nâng bậc lương trước thời hạn.

- Thông báo công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn.

Điều 5. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn

Các cơ quan, đơn vị lập hồ sơ xét nâng bậc lương trước thời hạn gồm:

- Văn bản đề nghị của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ (*theo mẫu đính kèm*).
- Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn(thành phần mời tham dự họp xét bao gồm):
 - + Đối với cơ quan, đơn vị: Chi bộ, Công đoàn, tập thể cơ quan
 - + Đối với xã, thị trấn: Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, TT HĐND, thành viên UBND, Đại diện lãnh đạo UBMTTQVN, Công đoàn, công chức TC-KT, VP-TK...
- Các bản sao: Quyết định xếp lương gần nhất; các giấy tờ liên quan đến thành tích khen thưởng,... của người được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm phối hợp Ban Chấp hành Công đoàn tổ chức triển khai thực hiện tốt Quy chế này và các quy định của nhà nước về quy định nâng bậc lương trước thời hạn và chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị để thống nhất với cấp ủy, Ban chấp hành công đoàn cùng cấp tổ chức họp xét cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn, đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn và phải chịu trách nhiệm về việc đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có thành tích xuất sắc của cơ quan, đơn vị mình.

Đối với cấp xã, Chủ tịch UBND xã, thị trấn chủ trì tổ chức họp xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ cho khối Đảng, đoàn thể, Mặt trận, nhà nước.

2- Phòng Nội vụ có trách nhiệm giúp UBND huyện theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, tiếp nhận hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn hằng năm của các cơ quan, đơn vị, địa phương; thẩm định, tổng hợp báo cáo UBND huyện trình Hội

đồng xét nâng bậc lương trước hạn của huyện họp xét và tham mưu thực hiện quyết định nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định hiện hành và thông báo công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn cho cơ quan, đơn vị và CBCCVC được biết.

Điều 7. Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn của huyện có trách nhiệm giúp UBND huyện thực hiện việc xét nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định hiện hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề chưa rõ, phát sinh, cần sửa đổi, bổ sung, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét điều chỉnh cho phù hợp./.
